Приложение 2
к распоряжению Председателя
Законодательной Думы Томской
области от 21.09.2021 № 56-п

ПРАВИЛА
рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей в Законодательной Думе Томской области

1. Область применения

1.1. Настоящие Правила регулирует отношения, возникающие при выполнении Законодательной Думой Томской области обязательств согласно требованиям статей 14, 20 и 21 Федерального закона «О персональных данных» 152-ФЗ от 27 июля 2006 года.

1.2. Положения настоящих Правил распространяются на действия сотрудников Думы при обращении или при получении запроса субъекта персональных данных или его законного представителя, а также при обращении уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных. Эти действия направлены на подтверждение наличия, ознакомление, уточнение, уничтожение или отзыв согласия на обработку персональных данных, а также на устранение нарушений законодательства, допущенных при обработке персональных данных.

2. Ответственность

2.1. Ответственность за корректировку, проверку и пересмотр настоящих Правил, а также уточнению, блокированию и уничтожению персональных данных, несет лицо, ответственное за организацию обработки ПДн.

2.2. Ответственность за выполнение настоящих Правил несут руководители подразделений и сотрудники аппарата Законодательной Думы Томской области, допущенные к обработке персональных данных.

3. Действия в ответ на запросы

3.1. В случае поступления в Думу запроса субъекта ПДн или его законного представителя, а также уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн необходимо выполнить следующие действия:

3.2. При получении запроса субъекта на наличие ПДн необходимо в течение 30 дней подтвердить обработку ПДн в случае ее осуществления, а также предоставить возможность ознакомления с этими ПДн при обращении субъекта ПДн или его представителя. Если обработка ПДн субъекта не ведется, то в течение 30 дней необходимо отправить уведомление об отказе подтверждения обработки ПДн. Форма запроса на наличие ПДн приведена в приложении 3 к настоящим Правилам.

3.3. Субъект ПДн или его законный представитель имеет право на получение информации, касающейся обработки его ПДн, в том числе содержащей:

- подтверждение обработки ПДн, а также правовые основания и цели такой обработки;
- способы обработки ПДн;
- сведения о третьих лицах, которые имеют доступ к ПДн или которым могут быть раскрыты ПДн;
- перечень обрабатываемых ПДн и источник их получения;
- сроки обработки ПДн, в том числе сроки их хранения;
- обрабатываемые ПДн, относящиеся к соответствующему субъекту ПДн, источник их получения, если иной порядок предоставления таких данных не предусмотрен Федеральным законом;
- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- юридические последствия для субъекта ПДн обработки его ПДн.

3.4. При получении запроса субъекта на уточнение ПДн оператор обязан внести в них необходимые изменения в срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня представления субъектом ПДн или его представителем сведений, подтверждающих, что ПДн являются

неполными, неточными или неактуальными и отправить уведомление о внесенных изменениях. Если обработка ПДн субъекта не ведется или нет сведений, подтверждающих, что ПДн, которые относятся к соответствующему субъекту и обработку которых осуществляет Дума, являются неполными, неточными или неактуальными, то необходимо в течение 30 дней с даты получения запроса отправить уведомление об отказе осуществления изменения ПДн. Форма запроса на уточнение ПДн приведена в приложении 4.

3.5. При получении запроса субъекта на уничтожение ПДн необходимо их уничтожить в срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие ПДн являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки и отправить уведомление об уничтожении. Если обработка ПДн субъекта не ведется или не были предоставлены сведения, подтверждающие, что ПДн, которые относятся к соответствующему субъекту и обработку которых осуществляет Дума, являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также в силу необходимости обработки ПДн по требованиям иных законодательных актов, то необходимо в течение 30 дней с даты получения отправить уведомление об отказе уничтожения ПДн. Форма запроса на уничтожение ПДн приведена в приложении 5 к настоящим Правилам.

3.6. При получении запроса субъекта на отзыв согласия на обработку или распространение ПДн необходимо прекратить их обработку и, в случае, если сохранение ПДн более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить ПДн в срок, не превышающий 30 дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Думой и субъектом персональных данных либо если Дума не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом №152-ФЗ или другими федеральными законами. Форма запроса на отзыв согласия на обработку ПДн приведена в приложении 6.

3.7. При выявлении неточных ПДн либо неправомерной обработки ПДн при обращении или по запросу субъекта ПДн или его представителя, либо уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн необходимо их блокировать с момента такого обращения или получения такого запроса на период проверки, если блокирование ПДн не нарушает права и законные интересы субъекта ПДн или третьих лиц. В случае подтверждения факта неточности ПДн на основании сведений, предоставленных субъектом ПДн или его законным представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов необходимо уточнить ПДн в течение 7 рабочих дней со дня представления таких сведений и снять их блокирование. Если факт неточности ПДн не подтвержден, то необходимо отправить уведомление об отказе изменения ПДн.

3.8. При выявлении неправомерной обработки ПДн, осуществляемой оператором, необходимо в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, прекратить неправомерную обработку персональных данных. В случае если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, оператор в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, обязан уничтожить такие персональные данные. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных оператор обязан уведомить субъекта персональных данных или его представителя, а в случае, если обращение субъекта персональных данных или его представителя, либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.

3.9. В случае достижения цели обработки ПДн оператор обязан прекратить обработку ПДн и уничтожить соответствующие ПДн в срок, не превышающий 30 дней с даты достижения цели обработки ПДн, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект

персональных данных, иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных либо если оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ или другими федеральными законами.

3.10. Оператор обязан сообщить в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по запросу этого органа необходимую информацию в течение 30 дней с даты получения такого запроса.

4. Прием запросов от субъекта ПДн или его законных представителей, а также от уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн

При получении запросов, перечисленных в разделе 4 настоящих Правил ответственные сотрудники (допущенные к обработке ПДн) выполняют следующие действия:

4.1. В случае поступления запроса субъекта ПДн или его законного представителя необходимо зарегистрировать запрос в «Журнале учета обращений граждан (субъектов персональных данных), их законных представителей и государственных контролирующих органов по вопросам обработки персональных данных» (приложение 2).

4.2. При личном обращении субъекта персональных данных в Думу, ответственный сотрудник Думы (ответственный за организацию обработки ПДн) предоставляет форму запроса для заполнения субъектом ПДн (приложения 3, 4, 5 и 6) или принимает запрос в произвольной форме. После принятия заполненной формы или запроса в произвольной форме сотрудник Думы сверяет сведения в запросе с предоставленными ему документами.

4.3. Необходимые сведения о субъекте ПДн, которые должны присутствовать в подаваемом запросе:

- фамилия, имя и отчество субъекта ПДн;
- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта ПДн или его законного представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, собственноручная подпись субъекта персональных данных или его законного представителя;

Запрос может содержать дополнительные сведения о субъекте ПДн:

- состоит ли субъект ПДн в договорных отношения с Думой;
- сведения о заключенных договорах между Думой и субъектом ПДн.
- иные сведения о взаимоотношениях субъекта ПДн с Думой.

4.4. В случае неправильной формы запроса или отсутствии документов, удостоверяющих личность субъекта ПДн или его законного представителя, сотрудник Думы вправе отказать в приеме запроса и потребовать переделать запрос в соответствии с действующим законодательством. При отказе субъекта ПДн или его законного представителя переделать запрос, сотрудник Думы делает об этом запись в «Журнале учета обращений граждан (субъектов персональных данных), их законных представителей и государственных контролирующих органов по вопросам обработки персональных данных» (приложение 2).

4.5. В случае поступления запроса уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных необходимо зарегистрировать запрос в «Журнале учета обращений граждан (субъектов персональных данных), их законных представителей и государственных контролирующих органов по вопросам обработки персональных данных» (приложение 2).

Запрос принимается к обработке и передается ответственному сотруднику, в соответствии с разделом 3 настоящих Правил.

Приложение 1
к Правилам рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей в Законодательной Думе Томской области

Сводная таблица действий в ответ на запросы по ПДн

№	Запрос	Действия	Срок	Ответ
1.Запрос Субъекта ПДн или его Представителя, либо уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн				
1.1.	Наличие ПДн	Подтверждение обработки ПДн	30 дней (согласно пункту 1 статьи 20 152-ФЗ)	Подтверждение обработки ПДн
		Отказ подтверждения обработки ПДн	30 дней (согласно пункту 2 статьи 20 152-ФЗ)	Уведомление об отказе подтверждения обработки ПДн
1.2.	Ознакомление с ПДн	Предоставление информации по ПДн	30 дней (согласно пункту 1 статьи 20 152-ФЗ)	1. Подтверждение обработки ПДн, а также правовые основания и цели такой обработки
				2. Способы обработки ПДн
				3. Сведения о лицах, которые имеют доступ к ПДн
				4. Перечень обрабатываемых ПДн и источник их получения
				5. Сроки обработки ПДн, в том числе сроки их хранения
				Информация об осуществленных или о предполагаемой трансграничной передаче
				6. Юридические последствия для субъекта ПДн обработки его ПДн
		Отказ предоставления информации по ПДн	30 дней (согласно пункту 2 статьи 20 152-ФЗ)	Уведомление об отказе предоставления информации по ПДн
1.3.	Уточнение ПДн	Изменение ПДн	7 рабочих дней со дня предоставления уточняющих сведений (согласно пункту 3 статьи 20 152-ФЗ)	Уведомление о внесенных изменениях
		Отказ изменения ПДн	30 дней	Уведомление об отказе предоставления изменения ПДн
1.4.	Уничтожение ПДн	Уничтожение ПДн	7 рабочих дней со дня предоставления сведений о незаконном получении ПДн или отсутствии необходимости ПДн для заявленной цели обработки (согласно пункту 3 статьи 20 152-ФЗ)	Уведомление об уничтожении

№	Запрос	Действия	Срок	Ответ
		Отказ уничтожения ПДн	30 дней	Уведомление об отказе уничтожения ПДн
1.5.	Отзыв согласия на обработку ПДн	Прекращение обработки и уничтожение ПДн	30 рабочих дня (согласно пункту 5 статьи 21 152-ФЗ)	Уведомление о прекращении обработки и уничтожении ПДн
		Отказ прекращения обработки и уничтожения ПДн	30 дней	Уведомление об отказе прекращения обработки и уничтожения ПДн
1.6.	Неточность ПДн Субъекта	Блокировка ПДн	С момента обращения субъекта ПДн о неточности или с момента получения запроса на период проверки (согласно пункту 1 статьи 21 151-ФЗ)	Уведомление о внесенных изменениях
		Изменение ПДн	7 рабочих дней со дня предоставления уточненных сведений (согласно пункту 2 статьи 21 152-ФЗ)	
		Снятие блокировки ПДн		
		Отказ изменения ПДн	30 дней	Уведомление об отказе изменения ПДн
1.7.	Неправомерность действий с ПДн Субъекта	Прекращение неправомерной обработки ПДн	3 рабочих дня (согласно пункту 3 статьи 21 152-ФЗ)	Уведомление об устранении нарушений
		Уничтожение ПДн в случае невозможности обеспечения правомерности обработки	10 рабочих дня (согласно пункту 3 статьи 21 152-ФЗ)	Уведомление об уничтожении ПДн
1.8.	Достижение целей обработки ПДн Субъекта	Блокировка ПДн	30 дней (согласно пункту 4 статьи 21 152-ФЗ)	Уведомление об уничтожении ПДн
		Уничтожение ПДн		
1.9.	Информация для осуществления деятельности уполномоченного органа	Предоставление затребованной информации по ПДн	30 дней (согласно пункту 4 статьи 20 152-ФЗ)	Предоставление затребованной информации по ПДн

Приложение 2
к Правилам рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей в Законодательной Думе Томской области

ЖУРНАЛ

учета обращений граждан (субъектов персональных данных),
их законных представителей и государственных контролирующих органов
по вопросам обработки персональных данных
в Законодательной Думе Томской области

Том №____

на _____ листах

Ответственный:

_____
Должность

_____/

_____
подпись ФИО ответственного

Журнал начат «____»_____ 20___ г.

Журнал завершен «____»_____ 20___ г.

№ п/п	Дата и время обращения	Сведения о заявителе	Краткое содержание обращения	Цель обращения	Отметка о предоставлении информации или отказе в ее предоставлении	Подпись ответственного за организацию обработки персональных данных	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8

Приложение 3
к Правилам рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей в Законодательной Думе Томской области

Форма запроса субъекта персональных данных о наличии и ознакомлении с ПДн

В Законодательную Думу Томской области

от _____

адрес: _____

_____

паспорт №_____ выдан _____

_____

_____

ЗАПРОС

Я состою/не состою в договорных отношениях с Законодательной Думой Томской области и со мной заключен договор № _____ от «___» _____ 20___г.

В соответствии со статьей 14 закона «О персональных данных» я имею право получить от вас сведения о наличии моих персональных данных, связанных с вышеуказанными данными.

Прошу вас предоставить мне следующую информацию:

1.	осуществляется ли обработка моих персональных данных	
2.	перечень обрабатываемых вами моих персональных данных и источник их получения	
3.	какими способами эти данные обрабатываются	
4.	какие лица имеют доступ или могут получить доступ к моим персональным данным	
5.	срок хранения моих персональных данных	
6.	осуществлялась ли трансграничная передача моих персональных данных, а, если нет, то предполагается ли такая передача	
7.	какие юридические последствия для меня может повлечь обработка моих персональных данных	

Ответ на настоящий запрос прошу направить в письменной форме по вышеуказанному адресу в предусмотренный законом срок.

С уважением, _____ «____» _____ 20___ года

Приложение 4
к Правилам рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей в Законодательной Думе Томской области

Форма запроса субъекта персональных данных на уточнение ПДн

В Законодательную Думу Томской области

от _____

адрес: _____

_____

паспорт №_____ выдан _____

_____

_____

ЗАПРОС

Я состою/не состою в договорных отношениях с Законодательной Думой Томской области и со мной заключен договор № _____ от «___» _____ 20__г.

В соответствии со статьей 20 закона «О персональных данных» и в связи с _____

_____

прошу внести следующие изменения в мои персональные данные:

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Ответ на настоящий запрос прошу направить в письменной форме по вышеуказанному адресу в предусмотренный законом срок.

С уважением, _____ «____» _____ 20___ года

Приложение 5
к Правилам рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей в Законодательной Думе Томской области

Форма запроса субъекта персональных данных на уничтожение ПДн

В Законодательную Думу Томской области

от _____

адрес: _____

_____

паспорт №_____ выдан _____

_____

_____

ЗАПРОС

Я состою/не состою в договорных отношениях с Законодательной Думой Томской области и со мной заключен договор № _____ от «___» _____ 20__г.

В соответствии со статьей 20 закона «О персональных данных» и в связи с _____

_____

прошу Вас уничтожить мои персональные данные:

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Ответ на настоящий запрос прошу направить в письменной форме по вышеуказанному адресу в предусмотренный законом срок.

С уважением, _____ «____» _____ 20___ года

Приложение 6
к Правилам рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей в Законодательной Думе Томской области

Форма запроса субъекта персональных данных с отзывом согласия на обработку ПДн

В Законодательную Думу Томской области

от _____

адрес: _____

_____

паспорт №_____ выдан _____

_____

_____

ЗАПРОС

Я состою/не состою в договорных отношениях с Законодательной Думой Томской области и со мной заключен договор № _____ от «___» _____ 20___г.

В соответствии со статьей 20 закона «О персональных данных» и в связи с _____

_____

прошу прекратить обработку следующих моих персональных данных:

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Ответ на настоящий запрос прошу направить в письменной форме по вышеуказанному адресу в предусмотренный законом срок.

С уважением, _____ «____» _____ 20___ года