

**ЗАКОНОДАТЕЛЬНАЯ ДУМА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**КОМИТЕТ ПО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВУ,**  
**ГОСУДАРСТВЕННОМУ УСТРОЙСТВУ И БЕЗОПАСНОСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

17.02.2015 №

г. Томск

О внесении изменений в решение Государственной Думы Томской области от 06.07.2000 № 559 «О Положении об аппарате Законодательной Думы Томской области»

Рассмотрев проект постановления Законодательной Думы Томской области «О внесении изменений в решение Государственной Думы Томской области от 06.07.2000 № 559 «О Положении об аппарате Законодательной Думы Томской области», внесенный депутатом Законодательной Думы Томской области В.К. Кравченко (вх. от 13.02.2015 № 657/0601-15),

Комитет по законодательству, государственному устройству и безопасности

**РЕШИЛ:**

Внести в установленном порядке в повестку очередного собрания Законодательной Думы Томской области вопрос «О проекте постановления Законодательной Думы Томской области «О внесении изменений в решение Государственной Думы Томской области от 06.07.2000 № 559 «О Положении об аппарате Законодательной Думы Томской области» и рекомендовать принять указанное постановление.

Председатель комитета

В.К.Кравченко



## ЗАКОНОДАТЕЛЬНАЯ ДУМА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

Россия, 634050, г. Томск, пл. Ленина, 6  
www.duma.tomsk.ru

тел. (3822) 51-04-24, факс (3822) 51-06-02  
duma@tomsk.gov.ru

13.02.2015

№ 2-091/378-15

Председателю  
Законодательной Думы  
Томской области

**О.В. Козловской**

**Уважаемая Оксана Витальевна!**

Вношу на рассмотрение Законодательной Думы Томской области проект постановления «О внесении изменений в решение Государственной Думы Томской области от 06.07.2000 № 559 «О Положении об аппарате Законодательной Думы Томской области».

Приложение: на 3 л.

Депутат Законодательной Думы  
Томской области, председатель  
комитета по законодательству,  
государственному устройству  
и безопасности

**В.К. Кравченко**

Т.В. Щербакова  
510-470

Законодательная Дума Томской области Дата 13.02.2015 Время 11:42 №657/0601-15
--

Проект подготовлен  
комитетом по законодательству,  
государственному устройству  
и безопасности

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О внесении изменений в решение Государственной Думы Томской области от 06.07.2000 № 559 «О Положении об аппарате Законодательной Думы Томской области»

Рассмотрев проект постановления «О внесении изменений в решение Государственной Думы Томской области от 06.07.2000 № 559 «О Положении об аппарате Законодательной Думы Томской области», в соответствии с подпунктом «а» пункта 1 статьи 64 Устава (Основного Закона) Томской области

Законодательная Дума Томской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в раздел 4 приложения к решению Государственной Думы Томской области от 06.07.2000 № 559 «О Положении об аппарате Законодательной Думы Томской области» (Официальные ведомости Государственной Думы Томской области, 2009, № 32 (154), постановление от 22.10.2009 № 2717; Официальные ведомости Законодательной Думы Томской области, 2011, № 46 (168), постановление 03.02.2011 № 4097; 2012, № 4 (180) - 5 (181), постановление от 28.02.2012 № 103; № 9 (185), постановление от 29.05.2012 № 334) следующие изменения:

1) пункт 4.9. изложить в следующей редакции:

«4.9. От имени Думы заключает государственные контракты, договоры с юридическими лицами и гражданами Российской Федерации на выполнение работ (оказание услуг), поставку товаров, связанных с обеспечением деятельности Думы.»;

2) дополнить пунктом 4.9-1 следующего содержания:

«4.9-1 Выдает сотрудникам аппарата Думы доверенности на подписание документов о приемке товаров, работ и услуг по заключенным государственным контрактам, получение материальных ценностей, почтовой корреспонденции, почтовых переводов и периодической печати, а также на совершение иных действий в процессе текущей хозяйственной деятельности Думы, за исключением распоряжения имуществом и денежными средствами Думы.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель  
Законодательной Думы  
Томской области

О.В.Козловская

**Пояснительная записка  
к проекту постановления «О внесении изменений в решение  
Государственной Думы Томской области от 06.07.2000 № 559  
«О Положении об аппарате Законодательной Думы Томской области»**

Представленным проектом постановления предлагается уточнить отдельные нормы Положения об аппарате Законодательной Думы Томской области (утверждено решением Государственной Думы Томской области от 06.07.2000 № 559) в связи с принятием Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Принятие представленного проекта постановления не повлечет дополнительных расходов за счет областного бюджета.

**Сравнительная таблица**  
**к проекту постановления Законодательной Думы Томской области**  
**«О внесении изменений в решение Государственной Думы Томской области от 06.07.2000 № 559**  
**«О Положении об аппарате Законодательной Думы Томской области»**

№ п/п	Действующая редакция	Предлагаемая редакция
1.	4.9. От имени Думы заключает финансово - хозяйственные договоры с юридическими лицами и гражданами Российской Федерации на выполнение работ (оказание услуг), связанных с обеспечением деятельности Думы.	4.9. От имени Думы заключает <b>государственные контракты</b> , договоры с юридическими лицами и гражданами Российской Федерации на выполнение работ (оказание услуг), <b>поставку товаров</b> , связанных с обеспечением деятельности Думы.
2.	Пункт отсутствует.	<b>4.9-1. Выдает сотрудникам аппарата Думы доверенности на подписание документов о приемке товаров, работ и услуг по заключенным государственным контрактам, получение материальных ценностей, почтовой корреспонденции, почтовых переводов и периодической печати, а также на совершение иных действий в процессе текущей хозяйственной деятельности Думы, за исключением распоряжения имуществом и денежными средствами Думы.</b>

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ АППАРАТЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЙ ДУМЫ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ  
(извлечение)**

**4. РУКОВОДИТЕЛЬ АППАРАТА ДУМЫ**

4.1. Организует деятельность аппарата Думы, координирует и контролирует работу отделов, обеспечивает их взаимодействие, несет персональную ответственность за выполнение задач и функций, возложенных на аппарат, соблюдение трудовой дисциплины его сотрудниками.

4.2. Налагает резолюции на входящую корреспонденцию, подписывает служебные документы и письма в пределах своих полномочий, визирует нормативные правовые акты, принятые собранием Думы.

4.3. Представляет Председателю Думы кандидатуры для назначения на вакантные должности в аппарате согласно штатному расписанию.

4.4. Заключает и расторгает трудовые договоры (контракты) с помощниками депутатов Думы и внештатными работниками аппарата.

4.5. Утверждает правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции сотрудников аппарата, принимает меры по совершенствованию работы структурных подразделений аппарата.

4.6. Вносит Председателю Думы предложения о выдвижении и поощрении сотрудников аппарата, установлении надбавок к должностным окладам в соответствии с действующим законодательством, применении к сотрудникам мер дисциплинарного воздействия.

4.7. Вносит Председателю Думы предложения об организационной структуре, штатном расписании аппарата, об изменениях в них, о смете расходов на очередной финансовый год по обеспечению деятельности Думы, в том числе на содержание аппарата.

4.8. Распоряжается финансовыми средствами в соответствии с утвержденной сметой расходов, обеспечивает соблюдение штатной и финансовой дисциплины.

4.9. От имени Думы заключает финансово - хозяйственные договоры с юридическими лицами и гражданами Российской Федерации на выполнение работ (оказание услуг), связанных с обеспечением деятельности Думы.

4.10. Организует подготовку проектов текущих и перспективных планов работы Думы, отделов аппарата, осуществляет контроль за их реализацией.

4.11. Осуществляет контроль за соблюдением порядка и условий внесения на рассмотрение собрания Думы законопроектов и законодательных предложений в соответствии с Регламентом работы Думы.

4.12. Осуществляет общее руководство подготовкой проведения собраний Думы, других мероприятий.

4.13. Принимает участие с правом совещательного голоса в работе собрания Думы, в заседаниях комитетов и постоянных комиссий, вносит предложения по вопросам, относящимся к компетенции аппарата.

4.14. Представляет аппарат Думы в аппаратах органов государственной власти Российской Федерации, Администрации области, органах местного самоуправления, а также в других органах и организациях.

4.15. Организует работу аппарата по ведению единой системы делопроизводства, а также работу по поступившим в Думу письмам и обращениям граждан.

4.16. Обеспечивает соблюдение аппаратом Думы порядка работы со служебными документами.

4.16-1. Утверждает состав сведений о деятельности Думы, составляющих информационные ресурсы, открытые для доступа граждан и организаций, схему размещения информационных ресурсов, в том числе в сети Интернет, порядок обеспечения доступа граждан и организаций к информационным ресурсам, порядок подготовки и размещения информации на официальном сайте Думы в сети Интернет.

(п. 4.16-1 введен [постановлением](#) Государственной Думы Томской области от 22.10.2009 N 2717)

4.17. Осуществляет взаимодействие с финансово - хозяйственным управлением Администрации области по вопросам, связанным с содержанием служебных помещений, их текущим и капитальным ремонтом, транспортным обслуживанием депутатов, работающих в Думе на постоянной основе, сотрудников аппарата.

4.18. Организует материально - техническое обеспечение деятельности Думы, ее органов, аппарата.

4.19. Организует исполнение поручений Председателя Думы.

4.20. Обеспечивает хранение гербовой печати.

4.21. Осуществляет иные полномочия по исполнению функций аппарата Думы, установленных настоящим Положением.