



ЗАКОНОДАТЕЛЬНАЯ ДУМА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

Председатель

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 02.06.2021 № 30-п

г.Томск

(в ред. от 23.07.2021)

Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Томской области, проходящего службу в Законодательной Думе Томской области, к совершению коррупционных правонарушений и организации проверки этих сведений

В соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»:

1. Утвердить Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Томской области, проходящего службу в Законодательной Думе Томской области, к совершению коррупционных правонарушений и организации проверки этих сведений, согласно приложению.

2. Признать утратившим силу распоряжение Председателя Законодательной Думы Томской области от 16.12.2013 № 389-л «Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Томской области, проходящего службу в Законодательной Думе Томской области, к совершению коррупционных правонарушений и организации проверки этих сведений».

3. Определить лицом, ответственным за прием и регистрацию уведомлений гражданских служащих о фактах обращения к ним в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, консультанта-юриста отдела государственной службы и кадровой политики аппарата Законодательной Думы Томской области Коломеец М.В.

4. Заместителю руководителя аппарата Законодательной Думы Томской области Радзивил Н.М. обеспечить ознакомление государственных гражданских служащих Томской области, проходящих государственную гражданскую службу в Законодательной Думе Томской области, с настоящим распоряжением.

Председатель
Законодательной Думы
Томской области

О.В.Козловская
Приложение

Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Томской области, проходящего службу в Законодательной Думе Томской области, к совершению коррупционных правонарушений и организации проверки этих сведений

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру уведомления государственным гражданским служащим Томской области, проходящим службу в Законодательной Думе Томской области (далее — государственные гражданские служащие), представителя нанимателя о фактах обращения к нему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, а также регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений.

2. Государственные гражданские служащие обязаны незамедлительно уведомлять представителя нанимателя - Председателя Законодательной Думы Томской области обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

При нахождении государственного гражданского служащего в командировке, отпуске, вне места прохождения службы по иным основаниям, установленным законодательством Российской Федерации, государственный гражданский служащий обязан уведомить представителя нанимателя незамедлительно с момента прибытия к месту прохождения службы.

3. Государственный гражданский служащий, которому стало известно о факте обращения к иным государственным гражданским служащим в связи с исполнением ими служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, вправе уведомить об этом представителя нанимателя в соответствии с настоящим Порядком.

4. Уведомление Председателя Законодательной Думы Томской области о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомление) составляется в письменном виде и должно содержать следующие сведения:

- фамилию, имя, отчество (при наличии) государственного гражданского служащего и замещаемую им должность государственной гражданской службы. Если уведомление направляется государственным гражданским служащим, указанным в пункте 3 настоящего Порядка, то в уведомлении также указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность государственного гражданского служащего, которого склоняют к совершению коррупционного правонарушения;

- сведения о факте обращения к государственному гражданскому служащему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, в том числе сведения об этом лице, дате, месте, времени события, способе склонения и других обстоятельствах, имеющих отношение к данному факту, а также подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить государственный гражданский служащий по просьбе обратившихся лиц;

- информацию об уведомлении органов прокуратуры или других государственных органов об обращении к государственному гражданскому служащему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;

- дату подачи уведомления и собственноручную подпись.

5. К уведомлению прилагаются все имеющиеся у государственного гражданского служащего материалы, подтверждающие обстоятельства склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений, а также иные документы, имеющие отношение к фактам, изложенным в уведомлении.

6. Государственные гражданские служащие представляют уведомление в отдел государственной службы и кадровой политики аппарата Законодательной Думы Томской области (далее - отдел кадров).

7. Отдел кадров ведет прием, регистрацию поступивших уведомлений, организует проверку сведений, содержащихся в уведомлениях, а также обеспечивает конфиденциальность и сохранность сведений, полученных от государственных гражданских служащих в связи с уведомлением Председателя Законодательной Думы Томской области.

8. Регистрация уведомления осуществляется уполномоченным сотрудником отдела кадров в день его поступления в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения.

9. Копия уведомления с отметкой о регистрации возвращается государственному гражданскому служащему.

10. Отдел кадров в течение пяти рабочих дней со дня регистрации рассматривает уведомление на предмет соблюдения государственным гражданским служащим сроков уведомления, установленных пунктом 2 настоящего Порядка, соответствия уведомления требованиям, установленным пунктом 4 настоящего Порядка, выполнения государственным гражданским служащим обязанности по незамедлительному информированию органов прокуратуры о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений. По результатам рассмотрения уведомления отдел кадров представляет заключение на имя Председателя Законодательной Думы Томской области с приложением уведомления и иных документов, имеющих отношение к фактам, изложенным в уведомлении.

11. Председатель Законодательной Думы Томской области принимает решение об организации проверки сведений, содержащихся в уведомлении, в случае, если уведомление не направлялось государственным гражданским служащим в органы, указанные в абзаце четвертом пункта 4 настоящего Порядка.

12. Организация проверки сведений, содержащихся в уведомлении, осуществляется путем направления уведомлений в органы прокуратуры Российской Федерации, органы внутренних дел Российской Федерации, органы федеральной службы безопасности Российской Федерации, иные государственные органы не позднее десяти рабочих дней с даты регистрации уведомления. По решению Председателя Законодательной Думы Томской области уведомление может направляться как одновременно во все указанные государственные органы, так и в один из них по компетенции.

В случае направления уведомления одновременно в несколько федеральных

государственных органов в сопроводительном письме перечисляются все адресаты с указанием реквизитов исходящих писем.